



Mtro. Sthy Beenns Baizabal López.
Oficial Mayor de la FGE
Presente

Por instrucciones del presente, me permito informarle a Usted, de las actividades realizadas en la comisión que se detalla a continuación:

No. De Oficio de solicitud:	FGE/FRZNT/EA/057/2026
Lugar:	Panuco, Pueblo Viejo, Naranjos, Ozuluama, Chicontepec, Ver.
Periodo:	27 y 28 de enero de 2026
Objetivo:	Entrega de papelería, sellos oficiales, cambio de credencial y gafete al personal de las unidades integrales y recabar firmas de contratos de arrendamiento de inmuebles.
Actividades realizadas:	Se entrego papelería a cada unidad y sub unidades se hizo el cambio de sellos oficiales, credenciales y gafetes al personal de las unidades integrales y se recabaron firmas de contratos de arrendamiento.
Resultados obtenidos:	Se mantiene a los diferentes distritos con el re surtido de papelería para sus actividades diarias se recabaron firmas de contrato de arrendamiento de inmuebles.
Contribuciones a la Institución:	Contribuir en lo señalado en el oficio de comisión.
Conclusión:	se llevó a cabo la comisión sin contratiempos.
Observaciones:	

ATENTAMENTE

Mtro. Carlos Jair Paredes Hernández
Fiscal Regional Zona Norte-Tantoyuca