



DE LOS RECURSOS HUMANOS

La **Fiscalía General del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave**, a través de la Subdirección de Recursos Humanos adscrita a la Dirección General de Administración, con domicilio en Circuito Guízar y Valencia número 707, Colonia Reserva Territorial, Código Postal 91096, en la Ciudad de Xalapa, Veracruz, es la responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz, y demás normatividad que resulte aplicable.

FINALIDADES DEL TRATAMIENTO

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades:

- Para realizar los trámites de contratación y movimientos del personal.
- Para la contestación de informes requeridos con motivo de un procedimiento y de demanda.
- Integración del expediente único de personal.
- Trámites ante el Instituto de Pensiones del Estado (IPE).
- Solicitud de pagos del Seguro de Ahorro para el Retiro (SAR) ante la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado (SEFIPLAN).
- Trámites del seguro institucional.
- Alta en el reloj checador de huella digital.
- Para reportar incidencias.
- Elaboración solicitud de hojas de servicio.
- Licencias e interinatos.
- Para la Generación de la Clave Única de Identificación Personal (CUIP).
- Cambios de adscripción.
- Elaboración de nombramientos.
- Enviar al Centro de Evaluación y Control de Confianza para la Evaluación correspondiente.
- Para elaborar plantilla.
- Elaboración de nómina y su pago de nómina vía electrónica.
- Retención de Impuesto Sobre la Renta (ISR).
- Trámites ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS).
- Para dar cumplimiento a descuentos por orden judicial (Pensión Alimenticia)
- Generación de identificación de personal (credencial oficial y gafete).
- Otorgamiento de prestaciones sociales.
- Cumplimiento de obligaciones patronales y fiscales

De manera adicional, utilizaremos su información personal para las siguientes finalidades que no son necesarias, pero que nos permiten y facilitan brindarle una mejor atención:

- Para generar estadísticas.

DATOS PERSONALES RECABADOS

Para las finalidades antes señaladas se solicitarán los siguientes datos personales:

- Nombre.
- Edad.
- Sexo.
- Domicilio.
- Estado Civil.
- Fecha de nacimiento.
- Lugar de nacimiento.
- Clave de elector.
- Clave única del registro de población.
- Registro Federal de Contribuyentes.
- Teléfono celular.
- Teléfono particular.
- Matricula de Servicio Militar.
- Parentesco, fecha de nacimiento y edad de los beneficiarios del sistema de ahorro para el retiro y del seguro institucional.
- Referencias Laborales.
- Número de afiliación al Instituto Mexicano del Seguro Social.
- Clave Única de Identificación Permanente.
- Constancia de No Inhabilitación.
- Constancia de no Antecedentes Penales.
- Referencias Personales.
- Escolaridad.
- Constancias.
- Cargo.
- Área de Adscripción.
- Número de Personal.
- Número de Expediente de Personal.
- Incidencias.
- Centro de Trabajo.
- Puesto.
- Percepciones.
- Número de Afiliación al Instituto de Pensiones del Estado.
- Firma.
- Clave o nivel del puesto.
- Pasaporte.
- Fotografías.
- Número y tipo de forma migratoria expedida por el Instituto Nacional de Migración.
- Cuenta Bancaria de Nómina.
- Constancia de no Antecedentes Penales.
- CLABE interbancaria.
- Dirección de su trabajo.
- Ingresos.
- La información relativa a una persona que se encuentre sujeta a un procedimiento administrativo seguido en forma de juicio o jurisdiccional en materia laboral, civil, penal, fiscal administrativa o de cualquier otra rama del Derecho.
- Voz.
- Ocupación.
- Trayectoria Educativa.
- Títulos de grado y postgrado.
- Nombramientos.
- Percepciones y Deducciones Seguros y del Sistema de Ahorro para el Retiro (SAR).
- Diplomas.
- Certificados.
- Reconocimientos.
- Adicionalmente, se recaban datos sensibles como:
- Afiliación Sindical.
- Descuentos por orden Judicial.
- Información Fiscal.
- Certificado Médico.
- Créditos.
- Referencias Personales.
- Religión.
- Origen étnico.
- Incapacidades médicas.
- Padecimientos.
- Enfermedades.
- Consumo de estupefacientes.
- Uso de aparatos oftalmólogos, ortopédicos, auditivos, prótesis por prestación social.



DE LOS RECURSOS HUMANOS

DATOS PERSONALES RECABADOS

Para las finalidades antes señaladas se solicitarán los siguientes datos personales:

- Género.
- Correo electrónico.
- Grado máximo de estudios.
- Bienes muebles inmuebles.
- Estado de salud.
- Ácido desoxirribonucleico (ADN).
- Dentales.
- Características físicas.
- Huellas dactilares.

FUNDAMENTO LEGAL

El fundamento para el tratamiento de datos personales y transferencias:

Los artículos 269, 270 y 285 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES

Se informa que no se realizarán transferencias que requieran su consentimiento, salvo que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, debidamente fundados y motivados.

DERECHOS ARCO

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales se tiene de usted, para qué se utilizan y las condiciones del uso que les damos (**Acceso**). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (**Rectificación**); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la ley (**Cancelación**); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (**Oposición**). Estos derechos se conocen como **Derechos ARCO**.

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, usted podrá presentar su solicitud vía Plataforma Nacional Transparencia disponible en <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio>, así como por escrito ante la Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; mediante formato, el cual se encuentra disponible en la siguiente liga: <http://ftp2.fiscaliaveracruz.gob.mx/recursos%20humanos/20.Tramites/2020/Anexo%20Tramite.pdf> o mediante correo electrónico a la dirección direcciondetransparencia@fiscaliaveracruz.gob.mx; la que deberá contener:

- El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- Los documentos que acrediten la identidad del titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- De ser posible, el área responsable que trata los datos personales;
- La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;
- La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y
- Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

En caso de solicitar la rectificación, adicionalmente deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación oficial necesaria que sustente su petición. En el derecho de cancelación debe expresar las causas que motivan la eliminación. En el derecho de oposición debe señalar los motivos que justifican se finalice el tratamiento de los datos personales y el daño o perjuicio que le causaría, o bien, si la oposición es parcial, debe indicar las finalidades específicas con las que se no está de acuerdo, siempre que no sea un requisito obligatorio.

La Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales responderá en el domicilio o medio que el titular de los datos personales designe en su solicitud, en un plazo de 15 días hábiles, que puede ser ampliado por 10 días hábiles más previa notificación. La respuesta indicará si la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición es procedente y, en su caso, hará efectivo dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en que comunique la respuesta.

DATOS DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de la Fiscalía General del Estado, ubicada en la Avenida Manuel Ávila Camacho número 11, Colonia Centro, Código Postal 91000, en la Ciudad de Xalapa, Veracruz, teléfono 2281681468, correo electrónico: direcciondetransparencia@fiscaliaveracruz.gob.mx.

CAMBIOS AL AVISO DE PRIVACIDAD

En caso de realizar alguna modificación al Aviso de Privacidad, se le hará de su conocimiento a través de la página de la Fiscalía General del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave: <http://fiscaliaveracruz.gob.mx/>